

飯豊町会計年度任用職員募集要項

地方公務員法等の改正により、これまでの臨時・非常勤職員制度が令和2年4月1日から会計年度任用職員制度に変わります。

飯豊町では、この制度変更に伴い、これまでの嘱託職員や日々雇用職員について、令和2年度から新たに「会計年度任用職員」として募集します。

受付期間	令和2年1月16日（木）から令和2年2月5日（水）まで （郵送の場合は、2月5日必着。受付時間は、月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分。※週休日（土・日）を除く。
------	---

1. 任用期間

令和2年4月1日から令和3年3月31日

2. 募集職種・職務内容・資格要件・勤務場所・報酬額・応募資格

別表1のとおり

3. 勤務条件

(1) 勤務時間 午前8時30分～午後5時までの1週37時間30分以内
※業務により夜勤や交替勤務など変則勤務となる場合があります。

(2) 休日休暇

◇休日：土曜日、日曜日、年末年始及び祝日

※交替勤務などにより、異なる場合があります。

◇年次有給休暇：採用の日から付与

◇特別休暇：（有給）夏季休暇、結婚休暇、子の看護休暇、忌引等
（無給）産前産後休暇、病気休暇、介護休暇等

(3) 社会保険など 任用期間に応じ社会保険、雇用保険等に参加します。

(4) 服務・人事評価

常勤職員と同様に、服務の宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務専念義務、政治的行為の制限が適用されるとともに人事評価制度、懲戒処分の対象となります。

4. 申し込み方法

「令和2年度 飯豊町会計年度任用職員登録申込書」に必要事項を記入し、飯豊町役場総務課に提出して下さい。希望職種が免許・資格経験を要する職種の場合には、必ずその資格等を証する書類の写しを添付してください。

5. 選考方法

書類選考並びに必要なに応じ面接により行ないます。

6. その他

この募集についてのお問い合わせは、下記までお願いいたします。

飯豊町役場総務課総務財政室（役場2階） 住 所：〒999-0696 山形県西置賜郡飯豊町大字樺2888番地 TEL：0238-87-0520（内線220・224） FAX：0238-72-3827
--