

署名用電子証明書／利用者証明用電子証明書 新規発行／更新申請書

1. 必要事項

以下に申請される方の氏名、住所等と申請年月日をご記入ください。また、代理人を通じて申請される場合は代理人の氏名、住所等も合わせてご記入ください。

ふりがな											
氏名											
ふりがな											
通称(※)											
住所	山形県西置賜郡飯豊町大字										
電話番号											
生年月日	大・昭・平	年	月	日	男女 の別	(男・女)	申請 年月日	平成	年	月	日
代理人の氏名							本人と の関係				
代理人の住所											
代理人の電話番号											

※ 外国籍を有する方で住民票に通称が記載されている方は、必ず通称を記載してください。

※ 申請する電子証明書の種類に○を付けてください。なお、15歳未満の方又は成年被後見人の方は、原則として利用者証明用電子証明書のみでの発行となります。

2. 申請内容

該当する電子証明書の項目a又はbに○を付けてください。なお更新の手続には、既存の電子証明書が格納されたICカードをお持ちいただく必要があります。万一お持ちでない場合には、先に既存の電子証明書の失効申請をしていただいたうえで、電子証明書を新規発行する必要がある場合がございますので、ご了承ください。

申請内容	1. 署名用電子証明書の	a. 新規発行	b. 更新
	2. 利用者証明用電子証明書の	a. 新規発行	b. 更新

3. 代替対象文字の有無

申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字(代替対象文字)があることを経験上ご存知の場合は、有に○を付けてください。また、そのような場合に瀕常用されている文字があれば、代わりに置き換える文字を選択する際の参考とするため、ご記入ください。

お分かりにならない場合は、ご記入いただく必要はございません。

代替対象文字の有無	( 無 ・ 有 )	常用している文字	(例:吉→吉)
-----------	-----------	----------	---------

※事務処理記載欄

受付		処 理 末	受付年月日			
			平成 年 月 日			
電子 署名 証明 書	通信の有無	破棄／職権失効の有無と回数		発行手数料額		
	1. 無	1. 無		円		
	2. 有 ( )回	2. 有 ( )回				
無通信、破棄／職権失効及び発行手数料無料の理由						
電子 証明 書	通信の有無	破棄／職権失効の有無と回数		発行手数料額		
	1. 無	1. 無		円		
	2. 有 ( )回	2. 有 ( )回				
無通信、破棄／職権失効及び発行手数料無料の理由						